

**KENNISGEVING
GEGEVENSVERWERKING**
Verklaring van activiteiten ten behoeve van
gegevensverwerking

**Algemene verordening gegevensbescherming
van de EU (2016/679), artikel 13, 14 en 30**

Opstellingsdatum: 2022-11-29

Wij kunnen deze Kennisgeving te allen tijde bijwerken of herzien en u hiervan op de hoogte stellen, afhankelijk van de hierop van toepassing zijnde wetgeving. Uw recht op overdraagbaarheid van gegevens en/of beperking van de verwerking, indien van toepassing, geldt met ingang van 25 mei 2018.

1. Gegevensverantwoordelijke / bedrijf	Aidian Oy (id-nummer bedrijf: 1855216-1) Koivu-Mankkaan tie 6B 02200 Espoo Finland Tel. +358 10 309 3000
2. Verantwoordelijke persoon / contactpersoon	Data Protection Officer e-mail: dataprotection@aidian.eu Data protection / Aidian Koivu-Mankkaan tie 6B 02200 Espoo Finland Tel. +358 10 309 3000
3. Naam van het gegevensbestand	Direct marketing-register van Aidian
4. Het doel van de verwerking van persoonsgegevens / aan wie (personen of instanties) persoonsgegevens worden verstrekt / de rechtsgrond voor de verwerking van de persoonsgegevens	<p>De verwerking van persoonsgegevens in dit gegevensbestand heeft als doel om de gegevensverantwoordelijke in staat te stellen direct marketing-activiteiten, zoals met betrekking tot de verspreiding van nieuwsbrieven en marketingmateriaal, en de personalisatie van websitebezoeken en communicatie, te plannen en uit te voeren.</p> <p>Mogelijk delen wij uw gegevens met derden, zoals met partijen die ons ondersteunen met technische procedures zoals gegevensopslag en -hosting. Indien zich een wijziging voordoet in de eigendomsstatus van of het bestuur over Aidian of in alle dan wel een deel van onze producten, diensten of bedrijfsmiddelen, kunnen wij uw persoonsgegevens overdragen aan een nieuwe eigenaar, opvolger of cessionaris. Aidian Oy kan informatie kenbaar maken aan diens geautoriseerde distributeurs en zakelijke partners, ter facilitering van de levering van diens producten en diensten. Aidian Oy zal de verzamelde gegevens niet op enige andere wijze vrijgeven voor commerciële doeleinden buiten de Aidian.</p> <p>De rechtsgrond voor de verwerking van de persoonsgegevens komt voort uit de gerechtvaardigde belangen van de gegevensverantwoordelijke of een derde / direct marketing-doeleinden (algemene verordening gegevensbescherming EU, artikel 6.1.f en considerans 47) of de toestemming van de betrokkene (algemene verordening gegevensbescherming EU, artikel 6.1.a). Persoonsgegevens</p>

	worden door ons alleen verwerkt op basis van onze legitieme belangen en in het geval wij op basis van een toets waarmee de belangen worden afgewogen, hebben beoordeeld dat de rechten en belangen van de betrokkene niet zwaarder wegen dan ons gerechtvaardigde belang.
5. Inhoud van het gegevensbestand	De volgende gegevens worden verzameld: <ul style="list-style-type: none"> - De naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de klant, het bedrijf of de organisatie, en de functie die de klant binnen het bedrijf of de organisatie vervult - het/de serienummer/s van het gebruikte instrument, de gebruikte producten, informatie over de gebruikte producten/diensten - informatie over de geografische locatie en verblijfplaats van de klant, het merk en type internetbrowser van de klant, het huidige IP-adres van de klant - feedback van klanten, vragen met betrekking tot de klant.
6. Informatiebronnen	Informatie over de klant wordt ofwel door personeel van Aidian verzameld of door de klant zelf ingevoerd op de website van Aidian.
7. Ontvangende partijen van vrijgegeven gegevens en of gegevens worden doorgestuurd naar landen buiten de Europese Unie of Europese Economische Ruimte	Persoonsgegevens uit het gegevensbestand worden zowel naar landen binnen de Europese Unie (EU) of Europese Economische Ruimte (EER) doorgestuurd als naar landen buiten de EU en EER, waar het beschermingsniveau voor gegevens mogelijk te laag is bevonden door de Europese Commissie.
8. Bescherming van doorgestuurde persoonsgegevens	De persoonsgegevens die worden doorgestuurd naar landen buiten de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte worden beschermd door ondertekening van de standaardcontractbepalingen door de gegevensverantwoordelijke en de gegevensverwerker(s). De betrokkene kan via de gegevensverantwoordelijke die in paragraaf 2 staat vermeld een kopie aanvragen van de standaardcontractbepalingen.
9. Bewaartermijn van de persoonsgegevens	De gegevensbestanden worden op gezette tijden bijgewerkt, zodat alleen die gegevens behouden blijven die relevant zijn voor het doel van de verwerking. Op basis van een legitiem verzoek van de betrokkene kan de verwerking in overeenstemming met het verzoek worden beperkt. Gegevens worden in overeenstemming met de archiveringsplicht gewist.
10. De wijze waarop het gegevensbestand wordt beveiligd.	A. Handmatig verstrekte/verzamelde gegevens De handmatig verstrekte/verzamelde gegevens worden opgeslagen op een locatie die uitsluitend toegankelijk is voor bevoegde personen. B. Elektronisch verstrekte/verzamelde gegevens. Het bestand dat deze gegevens bevat, bevindt zich in een private hosting-omgeving. De toepassing werkt via een beveiligde https-verbinding. De gegevens worden opgeslagen in een systeem dat met een wachtwoord is beveiligd en uitsluitend toegankelijk is voor bevoegde personen voor wie toegang tot de

	<p>gegevens op basis van hun rol noodzakelijk is. Uitsluitend bevoegde gebruikers kunnen voor het gegevensbestand nieuwe gebruikers aanmaken en gebruikersgegevens beheren.</p>
<p>11. Toegangsrechten en effectuering van toegangsrechten, recht op overdraagbaarheid</p>	<p>De betrokkene heeft, na het invoeren van voldoende zoekcriteria, recht op toegang tot diens persoonlijke gegevens in het gegevensbestand, of tot een kennisgeving dat het bestand dergelijke gegevens niet bevat. De gegevensverantwoordelijke zal op hetzelfde moment de gebruiker informatie verschaffen over de bronnen van de gegevens in het bestand, de gebruiksdoeleinden van de gegevens in het bestand en de ontvangers van de verschaft gegevens.</p> <p>De betrokkene heeft recht op overdraagbaarheid van de gegevens (algemene verordening gegevensbescherming EU, art. 20), d.w.z. het recht van betrokkene om de door hem of haar aan de gegevensverantwoordelijke verstrekte en automatisch verwerkte persoonsgegevens in een gestructureerde, machine leesbare indeling terug te ontvangen, en het recht om deze gegevens door te sturen naar een andere gegevensverantwoordelijke, indien de verwerking plaatsvindt op basis van verleende toestemming van de betrokkene of op basis van een contract tussen de gegevensverantwoordelijke en de betrokkene.</p> <p>Een betrokkene die toegang wil hebben tot zijn/haar persoonlijke gegevens, zoals hierboven vermeld, moet hiervoor via een persoonlijk ondertekend of op een andere wijze verifieerbaar document een verzoek indienen bij de hiertoe aangestelde gegevensverantwoordelijke.</p>
<p>12. Recht om toestemming in te trekken / Recht om bezwaar te maken tegen verwerking</p>	<p>Indien de rechtsgrond voor de verwerking van de persoonsgegevens door de betrokkene verleende toestemming is, heeft de betrokkene het recht om de toestemming in te trekken.</p> <p>Indien de rechtsgrond voor de verwerking van de persoonsgegevens de gerechtvaardigde belangen van de gegevensverantwoordelijke zijn, heeft betrokkene het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van gegevens op gronden die op zijn of haar specifieke situatie betrekking hebben. Indien persoonsgegevens worden verwerkt voor direct marketing-doeleinden heeft de betrokkene te allen tijde het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van diens gegevens voor dergelijke marketingdoeleinden.</p> <p>Indien de intrekking van of het bezwaar tegen de verwerking voor direct marketing-doeleinden alleen betrekking heeft op marketing die wordt uitgevoerd door de gegevensverantwoordelijke, dient hij of zij hiertoe via een persoonlijk ondertekend of op een andere wijze verifieerbaar document schriftelijk een verzoek in te dienen bij de hierin in paragraaf 2 hierboven vermelde gegevensverantwoordelijke ter plaatse.</p> <p>Intrekking van uw toestemming maakt de verwerking van persoonsgegevens zoals uitgevoerd vóór deze intrekking niet onrechtmatig.</p>
<p>13. Rectificatie, beperking van verwerking en wissen</p>	<p>Een gegevensverantwoordelijke zal, op eigen initiatief of op verzoek van de betrokkene, zonder onnodige vertraging alle gegevens in het persoonsgegevensbestand die in relatie tot het gebruik ervan foutief, overbodig, incompleet of achterhaald zijn, rectificeren, wissen of aanvullen. De gegevensverantwoordelijke zal eveneens voorkomen dat dergelijke gegevens worden verspreid, mocht dit de bescherming van de privacy van de betrokkene of diens rechten in gevaar brengen.</p> <p>De betrokkene heeft het recht om de gegevensverantwoordelijke de verwerking te laten beperken ingeval de betrokkene de juistheid van de verwerkte</p>

persoonsgegevens betwist, indien de betrokkene beweert dat de verwerking onrechtmatig is en de betrokkene zich tegen het wissen van de persoonsgegevens heeft uitgesproken en in plaats daarvan om beperking van het gebruik ervan heeft verzocht; indien de gegevensverantwoordelijke de persoonsgegevens niet meer nodig heeft voor de verwerkingsdoeleinden, maar de betrokkene deze nodig heeft voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering; of indien de betrokkene overeenkomstig de algemene verordening gegevensbescherming van de EU bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking, in afwachting van het antwoord op de vraag of de gerechtvaardigde gronden van de gegevensverantwoordelijke zwaarder wegen dan de belangen van de betrokkene. Wanneer de verwerking op basis van de hierboven vermelde gronden is beperkt, wordt de betrokkene die tot de beperkte verwerking opdracht heeft gegeven hiervan door de gegevensverantwoordelijke op de hoogte gesteld voordat de beperking van de verwerking wordt opgeheven.

Als de gegevensverantwoordelijke het verzoek van de betrokkene tot rectificatie van een fout afwijst, wordt hierover een schriftelijke verklaring verstrekt. In deze verklaring wordt tevens de reden voor de afwijzing vermeld. Als dit zich voordoet, kan de betrokkene de zaak voorleggen aan de Ombudsman Gegevensbescherming.

De gegevensverantwoordelijke zal de verklaring ter kennisgeving verstrekken aan de ontvangers aan wie de gegevens zijn doorgegeven en aan de bron van de foutieve persoonlijke gegevens. Er bestaat evenwel geen verplichting tot kennisgeving als dit onmogelijk of onoverkomelijk moeilijk blijkt te zijn.

Een rectificatieverzoek kan worden ingediend via de gegevensverantwoordelijke die in paragraaf 2 hierin staat vermeld.