

Personvernerklæring

**EUs Generelle personvernforordning (2016/679),
Artikkel 12-14**

Oppdatert: 2025-03-04

Denne personvernerklæringen beskriver hvordan Aidian Oy og dets datterselskaper (heretter samlet referert til som "Aidian") behandler personopplysninger fra kunder, partnere eller potensielle kunder og partnere. Denne erklæringen gjelder når du bruker våre produkter eller tjenester eller på annen måte samhandler med oss. Vi kan oppdatere eller endre denne personvernerklæringen når som helst, og der det kreves av loven vil vi varsle de berørte.

1. Behandlingsansvarlig og/eller felles behandlingsansvarlig	Aidian Koivu-Mankkaan tie 6B 02200 Espoo Finland Tlf. +358 10 309 300 Organisasjonsnummer: 1855216-1
2. Kontaktperson for registeret	Denne personvernerklæringen gjelder det felles kunde- og partnerregisteret til Aidian Oy og dets datterselskaper. Aidian Oy er ansvarlig for det tekniske vedlikeholdet av registeret og fungerer som et sentralt kontaktpunkt for spørsmål om databeskyttelse Databeskyttelsesansvarlig: E-post: dataprotection@aidian.eu Telefon: +358 10 309 3000 (sentraltbord) Postadresse: Aidian / Data Protection issues, Koivu-Mankkaan tie 6B, 02200 Espoo
3. Navn på registeret	Aidian's kunde- og markedsføringsregister
4. Behandling av personopplysninger. Formål og juridisk grunnlag	Vi behandler personopplysninger i registeret til følgende formål: • Administrere kundeforholdet og utføre oppgaver knyttet til kundeforholdet (f.eks. administrere og behandle bestillinger, fakturering, håndtering av kundeklager og tilbakemeldinger). • Administrere salg, markedsføring og kommunikasjon (f.eks. nyhetsbrev, bulletiner), utvikling, gruppering og overvåking. • Bruk av kundehistorier og bilder til markedsføringsformål. • Gjennomføre og analysere kundeundersøkelser. • Kjøpe kampanjer, konkurranser og lotterier. • Analyse av kundeforhold, gruppering, rapportering og statistikk. • Organisere arrangementer Juridiske grunnlag for behandling av personopplysninger: • Samtykke (GDPR Artikkel 6(1)a) ○ Elektronisk direkte markedsføring under visse betingelser ○ Organisere arrangementer. • Berettiget interesse for behandlingsansvarlig (GDPR Artikkel 6(1)f) ○ Behandlingen er basert på vår berettigede interesse i å sikre kontinuiteten i vår virksomhet, gjennomføring av oppdrag og kundeadministrasjon. Proporsjonaliteten av behandlingen i forhold til den registrertes interesser er verifisert basert på en interesseavveining. ○ Administrasjon av kundens kontraktsmessige eller kundeforhold og opprettholdelse av personopplysninger om de involverte personene.

	○ Forvaltning, utvikling, målretting og overvåking av salg og kommunikasjon. ○ Forvaltning, utvikling, målretting og overvåking av elektronisk direkte markedsføring under visse betingelser. ○ Gjennomføring av kampanjer, konkurranser og lotterier. ○ Analyse, gruppering, rapportering og statistikk knyttet til kundeforhold. • Juridisk forpliktelse for behandlingsansvarlig (GDPR Artikkel 6(1)c) ○ Databehandling for regnskapsformål. ○ Behandling av data i forbindelse med kundeklager og hendelsesrapporter. • Kontrakt (GDPR Artikkel 6(1)b) ○ Bruk av kundeforhold og bilder til markedsføringsformål er basert på en avtale inngått med en representant fra kunden.
5. Datainnhold i registeret	Følgende informasjon om Aidian's bedriftskunderepresentanter og andre parter, som potensielle kundeselskaper eller representanter for våre partnere: • For- og etternavn, jobb-e-post, jobbtelefon, geografisk plassering og jobbtittel/posisjon i selskapet/organisasjonen, selskap/organisasjonsnavn. • Informasjon om interesser og preferanser (f.eks. produkter eller emner av interesse). • Fri-form informasjon gitt av den registrerte basert på kundetilbakemeldinger. • Relevant kontakthistorikk (møter og kontakter, inkl. e-poster). • Direkte markedsføringskampanjer og forbud. • Informasjon om deltakelse i ulike arrangementer organisert av Aidian (inkludert mulige matrestriksjoner). • Faktureringsinformasjon.
6. Kilder til informasjon	Dataene samles inn fra følgende kilder:: • fra den registrerte • fra et kunde-/partnerselskap • fra offentlige informasjonskilder, som bedriftsnettsteder, Handelsregisteret eller sosiale mediekkanaler.
7. Deling og behandling av personopplysninger	Vi kan dele informasjon med våre partnere, for eksempel de som utfører markedsføring sammen med oss og på våre vegne, og som anser seg selv som uavhengige behandlingsansvarlige, ikke-databehandlere som handler på våre vegne. I tillegg, dersom eierskapet eller kontrollen over Aidian, eller dets produkter, tjenester eller eiendeler, helt eller delvis overføres til en ny enhet, kan Aidian overføre kundens personopplysninger til den nye eieren, etterfølgeren eller rettighetshaveren. Utover dette vil opplysninger ikke bli delt med tredjeparter, med mindre det kreves i henhold til lovgivning eller pålegg fra myndigheter. Vi benytter tredjepartstjenester for å behandle personopplysninger med formål om å levere våre tjenester og effektivisere vår virksomhet. For å sikre et høyt nivå av personvern bruker vi avtaler og andre tiltak for å sikre at tjenesteleverandører behandler data i samsvar med lovgivningen og god praksis for personvern. Noen av våre tjenesteleverandører eller deres støttefunksjoner er lokalisert utenfor Den europeiske union (EU) eller Det europeiske økonomiske samarbeidsområdet (EØS). Dersom databehandlingen innebærer overføring av data utenfor EU eller EØS, vil vi iverksette egnede sikkerhetstiltak i samsvar med EUs personvernforordning (GDPR) for å garantere samme nivå av beskyttelse for dine opplysninger som innenfor EU.
8. Lagringsperiode for personopplysninger	Vi lagrer kun personopplysningene som er samlet inn i registeret så lenge og i den grad det er nødvendig og tillatt i henhold til lovgivningen, i forhold til de opprinnelige eller kompatible formålene som personopplysningene ble samlet inn for. Når den angitte lagringsperioden for opplysningene er utløpt, vil personopplysningene enten bli slettet eller omdannet til en form som ikke lenger kan knyttes til en individuell person.
9. Prinsipper for registerbeskyttelse	Vi er forpliktet til å behandle dine personopplysninger konfidensielt og sikkert. Personopplysninger er beskyttet med egnede tekniske og organisatoriske tiltak for å forhindre uautorisert behandling og tilgang.

	Manuelt materiale: Alt manuelt materiale oppbevares i et låst rom med adgang kun for autoriserte personer som har taushetsplikt. Elektronisk lagrede data: Registerets sikkerhet ivaretas gjennom tekniske beskyttelsestiltak, inkludert flere sikkerhetsmekanismer som tilgangskontroll, brannmur og passordløsninger. Tilgang til elektronisk lagrede data er begrenset til autoriserte personer med taushetsplikt. I tillegg benyttes organisatoriske sikkerhetstiltak, som relevant opplæring av ansatte og retningslinjer for personvern. Aidian har etablerte retningslinjer for håndtering av sikkerhetsbrudd, som muliggjør en rask respons ved eventuelle databrudd. I samsvar med gjeldende praksis vurderer vi potensielle risikoer og informerer om nødvendig Datatilsynet og de berørte personene.
10. Automatiserte avgjørelser	Personopplysningene i kunderegisteret er ikke gjenstand for automatiserte avgjørelser.
11. Rettigheter	Den registrerte har følgende rettigheter beskrevet i denne seksjonen, som den registrerte kan utøve ved å kontakte behandlingsansvarlig ved å bruke kontaktinformasjonen i seksjon 2. Hvis det er nødvendig, kan vi be om at du presiserer forespørselen. Vennligst merk at anvendelsen og omfanget av dine rettigheter vil bli spesifisert fra sak til sak i samsvar med EUs personvernforordning, og at du i alle tilfeller ikke nødvendigvis har de rettighetene som er nevnt nedenfor. I tillegg kan Aidian Oy be om ytterligere informasjon om den som forespør for å verifisere identiteten eller autorisasjonen til den som sender forespørselen. • Tilbaketrekking av samtykke ○ Du kan når som helst trekke tilbake samtykket ditt ved å gi oss beskjed om tilbaketrekkingen ved å bruke kontaktinformasjonen i seksjon 2. Tilbaketrekking av samtykke påvirker ikke lovligheten av behandlingen av personopplysninger som er utført før tilbaketrekkingen. • Rett til informasjon om behandlingen av personopplysninger og innsyn i dine personopplysninger ○ Du har rett til å få informasjon om behandlingen av dine personopplysninger. Gjennom beskrivelser av våre personvernpraksiser, som personvernerklæringer, ønsker vi å gi et helhetlig bilde av behandlingen av personopplysninger i vår virksomhet. I tillegg har du alltid rett til å stille ytterligere spørsmål om behandlingen av dine personopplysninger. Du har rett til å be om tilgang til de personopplysninger som gjelder deg fra behandlingsansvarlig og rett til å motta en kopi av disse opplysningene. • Rett til korrigeringer ○ Hvis våre personopplysninger om deg er uriktige eller ufullstendige, har du rett til å kreve at opplysningene rettes. Hvis vi retter personopplysninger basert på din forespørsel, vil vi også varsle alle parter som tidligere har fått utlevert uriktige opplysninger om rettingen, så langt det er mulig, i samsvar med personvernforordningen. • Rett til sletting ○ Du kan be om at dine personopplysninger slettes i henhold til personvernforordningen, for eksempel hvis opplysningene har blitt brukt ulovlig eller hvis de ikke lenger er nødvendige. Det er imidlertid ingen rett til sletting av opplysninger, for eksempel hvis opplysningene er nødvendige for å fastsette, utøve eller forsvare et rettslig krav. Behandlingsansvarlig kan nekte å gjennomføre slettingen på grunnlag fastsatt ved lov. • Rett til begrensnig av behandling ○ Hvis du mener at vi behandler dine personopplysninger, for eksempel ulovlig, at de er unøyaktige, eller at du har protestert mot behandlingen av opplysningene dine, kan du be oss om å

	begrense behandlingen av dine personopplysninger i henhold til personvernforordningen. I så fall kan vi bare behandle opplysningene i begrensede situasjoner, for eksempel med ditt samtykke, for å fastsette, utøve eller forsvare et rettslig krav, av hensyn til allmennhetens interesser eller for å beskytte en annen person. • Rett til dataportabilitet ○ Du har rett til å motta de personopplysningene du har gitt oss i et strukturert, vanlig brukt og maskinlesbart format, og hvis du ønsker det, kan du overføre slike opplysninger til en annen behandlingsansvarlig, dersom det er teknisk mulig. Forespørselen kan bare gjøres for personopplysninger som behandles ved automatiserte midler og som er basert på ditt samtykke eller en kontrakt. • Rett til å motsette seg bruk av personopplysninger ○ Av spesielle grunner som er relatert til din personlige situasjon, har du også rett til å protestere mot behandlingen av dine personopplysninger. I forbindelse med forespørselen må du spesifisere den konkrete situasjonen som danner grunnlag for at behandlingen protesteres mot. I så fall har vi ikke lov til å behandle dine personopplysninger, med mindre det finnes tvungne legitime grunner for behandlingen som går foran dine interesser, rettigheter og friheter, eller hvis behandlingen er nødvendig for å fastsette, utøve eller forsvare rettslige krav. Vi kan nekte å etterkomme en protest på grunnlag av lovbestemte grunner. • Rett til å klage til en tilsynsmyndighet ○ Du har rett til å klage til den kompetente tilsynsmyndigheten, spesielt i EU-medlemsstaten der du har ditt vanlige bosted, arbeidssted eller der den påståtte overtredelsen har funnet sted, hvis du mener at behandlingen av dine personopplysninger krenker personvernlovgivningen. I Finland er tilsynsmyndigheten Datatilsynet (Oppdatert kontaktinformasjon www.tietosuoja.fi). Datatilsynet gir også mer informasjon om saker relatert til behandlingen av personopplysninger og dine rettigheter.
--	---